

Cat. 1 Cl. 6 Fasc.

MODULO DI RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(AI SENSI DELLA LEGGE 07.08.90 N. 241 E S.M.I.)

(COMPLARE IN STAMPATELLO - IN TUTTE LE SUE PARTI)

Generalità del richiedente:

Cognome.....Nome.....
Residente in via/Piazza.....N°.....Cap.....Città.....
Tel.....E-mail.....

In qualità di:

Proprietario Affittuario Futuro acquirente Incaricato dalla proprietà Amministratore
 Progettista Confinante Studente (allegare richiesta del docente) Altro (specificare).....

Il/La Sottoscritto/a dichiara che la documentazione ottenuta sarà utilizzata con osservanza alle disposizioni di legge vigenti, e ai sensi, specifica qui di seguito il proprio interesse connesso alla richiesta di accesso, dichiarandosi disposto a comprovarlo ove richiesto dall'Amministrazione Comunale:

OBBLIGATORIO: SPECIFICARE IL MOTIVO DELLA RICHIESTA

Chiede di poter prendere visione dei documenti del fascicolo edilizio:

PER L'IMMOBILE DI VIA..... N°CIVICO N°FABBRICATO

PRATICA EDILIZIA N.

ATTI.....

TIPO DELLE OPERE

PROPRIETA' CHE LE HA COMMISSIONATE

NOME IMPRESA ESECUTRICE DELLE OPERE

ANNO O DECENNIO IN CUI SONO STATI EFFETTUATI LAVORI

Ogni comunicazione relativa alla presente domanda di accesso dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

Cognome.....Nome.....
Residente in via/Piazza.....N°.....Cap.....Città.....
Tel.....E-mail.....
Data..... Firma leggibile.....

Non potendo venire personalmente delego la Sig.ra/il Sig.	
Generalita' del Richiedente o del Delegato	
Cognome.....	Nome.....
Residente in	via/PiazzaN° Cap.
Tel.....	E-mail.....
Carta d'identita' N°.....	Rilasciata dal Comune di.....
PatenteN°.....	Rilasciata dalla Prefettura di.....
Tessera dell'ordine.....	N°.....
Firma.....	
Dichiaro di aver effettuata la misura dei documenti richiesti	
Dichiaro di aver ritirato le copie dei documenti richiesti Costo di riproduzione €.....	
Data.....	Firma per ricevuta

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento viene effettuato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo; qualora però non fornirà tali informazioni non sarà possibile procedere alla iscrizione nell'Albo in oggetto.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Triuggio che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 036297411 Indirizzo PEC: comune.triuggio@legalmail.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.triuggio.mb.it