



COMUNE DI TRIUGGIO

Provincia di Monza e Brianza

Bando per la selezione di rilevatori per Censimento 2021

Vista la circolare ISTAT n. 1c del 13/04/2021, con oggetto: **“Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494);**

Vista la determinazione n. 510 del 31/12/2020 con oggetto: **“Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021 - Costituzione ufficio comunale di censimento e autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario”;**

Con determinazione n. 247 del 30/6/2021 ad oggetto: **“Indizione selezione pubblica e approvazione bando per l'individuazione di rilevatori per censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - anno 2021”**

SI RENDE NOTO

Che è indetta pubblica selezione per incaricare **n. 5 collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di rilevatore** per il Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni 2021. Le persone interessate a svolgere l'incarico dovranno presentare la domanda **entro il 17 luglio 2021.**

Requisiti Minimi:

- *avere età non inferiore a 18 anni;*
- *essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;*
- *conoscere e saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet, posta elettronica, internet);*
- *avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;*
- *godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;*
- *avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;*
- *disponibilità con mezzi propri agli spostamenti nel territorio del Comune di Triuggio per raggiungere le famiglie da intervistare;*



COMUNE DI TRIUGGIO

Provincia di Monza e Brianza

COMPITI:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal Personale dello staff o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

COMPENSI:

L'incarico ai rilevatori sarà retribuito in base ai modelli validati dall'Istat che gli stessi produrranno. La cifra

lorda che l'ISTAT riconosce **al Comune** per ogni modello è la seguente:

Per le attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione Areale** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

A. 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

-3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

-4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o



COMUNE DI TRIUGGIO

Provincia di Monza e Brianza

superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

c. 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito;

d. 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata;

Per le attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

A. 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B. 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;

c. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;

d. 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

A dette cifre, prima della corresponsione **ai rilevatori**, saranno detratte le quote relative ad oneri e imposte a carico del comune e del rilevatore stesso.

La prestazione assume le caratteristiche del lavoro autonomo occasionale.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Triuggio.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, sui moduli disponibili sull'apposita pagina del sito istituzionale www.comune.triuggio.mb.it, dovrà essere **inviata entro le ore 12 del 17/7/2021**:

- per posta a mezzo di **raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Comune di Triuggio – Via Vittorio Veneto, 15 – 20844 Triuggio (MB)



COMUNE DI TRIUGGIO

Provincia di Monza e Brianza

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Triuggio, all'indirizzo di cui sopra, senza appuntamento
- tramite PEC al seguente indirizzo di posta certificata:
comune.triuggio@legalmail.it

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità pena l'esclusione:

- cognome e nome;
- data e il luogo di nascita;
- residenza anagrafica ed eventuale recapito per le comunicazioni;
- possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea
- godimento dei diritti politici
- assenza di condanne penali
- assenza di procedimenti penali in corso
- buona conoscenza nell'uso del computer
- ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- di essere a conoscenza che la funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di collaborazione occasionale
- di essere disponibili ad operare in qualsiasi zona del territorio del Comune di Triuggio

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione, andrà allegata copia semplice di un documento di identità.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Triuggio si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere ed il medesimo decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e sarà segnalato agli organi di competenza.



COMUNE DI TRIUGGIO

Provincia di Monza e Brianza

MODALITA' DI SELEZIONE

Sulla base della documentazione pervenuta il Responsabile del Settore Amministrativo e della Comunicazione provvederà a stendere la graduatoria alla quale verrà data idonea pubblicazione sul sito istituzionale www.comune.triuggio.mb.it.

La selezione che potrà prevedere un eventuale colloquio, si svolgerà sulla base dei seguenti criteri:

- **esperienze di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o degli Enti del SISTAN**
 - o per la partecipazione al censimento generale della popolazione del 2011, 2018 e 2019 come rilevatore, coordinatore o collaboratore dell'UCC = 10 punti
- **esperienze di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o degli Enti del SISTAN**
 - o per esperienze lavorative per indagini statistiche effettuate negli ultimi 5 anni = 6 punti
- **esperienze di rilevazioni statistiche eseguite per conto di privati**
 - o per esperienze lavorative per indagini statistiche effettuate negli ultimi 5 anni = 2 punti
- **diploma di istruzione secondaria di secondo grado**
 - o valutazione da 36/60 a 48/60 e da 60/100 a 80/100 = 3 punti
 - o valutazione da 49/60 a 60/60 e da 81/100 a 100/100 = 5 punti
- **laurea**
 - o laurea ad indirizzo economico-statistico-sociale = 5 punti
 - o altra laurea (anche triennale) = 3 punti
- **se studente, casalinga, disoccupato o lavoratore a tempo determinato** = 2 punti

A parità di punti, i candidati verranno elencati in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Nella formazione della graduatoria sarà comunque data precedenza ai dipendenti del Comune di Triuggio in possesso dei requisiti e che eventualmente presentino regolare domanda.

I candidati nominati per la rilevazione in oggetto dovranno obbligatoriamente



COMUNE DI TRIUGGIO

Provincia di Monza e Brianza

seguire i corsi indetti dall'ISTAT e/o dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Gli aspiranti ritenuti idonei saranno informati dell'esito della selezione tramite graduatoria, **mediante pubblicazione** di idoneo avviso, **esclusivamente** sulla apposita pagina del sito istituzionale www.comune.triuggio.mb.it.

L'attività di rilevazione andrà **dal 01.10.2021 al 23.12.2021** così come indicato da ISTAT. Ogni incaricato sarà supportato nelle fasi della rilevazione dall'Ufficio di Censimento del Comune pur potendo e dovendo organizzare in modo autonomo la propria attività di rilevazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal Reg. UE 2016/679.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la selezione mediante pubblicazione di idoneo avviso **esclusivamente** sulla apposita pagina del sito istituzionale www.comune.triuggio.mb.it.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Triuggio (tel. 0362/9741206 fax 0362/997655)

Triuggio, 30/6/2021

Il Responsabile del Settore Amministrativo e della Comunicazione
Dott.ssa Emanuela Rizzi

