

<b>COMUNE DI TRIUGGIO</b> Provincia di Monza e Brianza	<b>N. 41</b>	<b>20/04/2023</b>
---	--------------	-------------------

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE**

Originale

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021**

L'anno **duemilaventitre** addì **venti** del mese di **Aprile** alle ore **18.15** nella Residenza Comunale, convocata nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale in presenza e in videocollegamento mediante l'applicativo Google Meet nelle persone dei sotto indicati Signori:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenti</b>
CICARDI PIETRO GIOVANNI	Sindaco	SI
CASIRAGHI MICHELE LUCA	Assessore	SI in videocollegamento
COLOMBO FEDERICA	Assessora	SI
CATTANEO CLAUDIA	Assessora	SI
SALA PAOLO	Assessore esterno	SI

**All'appello risultano:**

Presenti 5	Assenti 0
------------	-----------

Assiste il Segretario Generale Dr. **Giovanna Italiano** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. **CICARDI PIETRO GIOVANNI** assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- l'art. 6 del Decreto Legge 09/06/2021 n. 80, convertito, con modificazioni, nella Legge 6/08/2021, n. 113 e successivamente integrato e modificato dalle seguenti disposizioni:
  - art. 1 comma 12 del D.L. 30/12/2021 n. 228, convertito con modificazioni nella Legge n. 15 del 25/02/2022;
  - art. 7 comma 1 del D.L. 30/04/2022 n. 16, convertito con modificazioni dalla Legge 29/06/2022 n. 79;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022 (GU n. 151 del 30/06/2022) recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30/06/2022 (GU n. 209 del 07/09/2022) concernente la definizione del contenuto del PIAO;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 dal titolo "Attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25/05/2017 ed in particolare l'articolo 4 in virtù del quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance", articolato nelle seguenti fasi:
  - definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente;
  - collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  - monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; ▪ misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
  - utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
  - rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni e di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;
- la Legge n. 190/2012 e successive modifiche e integrazioni recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" nonché le deliberazioni ANAC in materia;
- il D.Lgs n. 33/2013 ed il D.Lgs. n. 97/2016 recanti disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza;
- il D.Lgs. n. 198/2016 che ha introdotto il codice delle pari opportunità tra uomo e donna la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011;
- l'articolo 14 della Legge n. 124/2015 nonché la normativa contrattuale in materia di lavoro agile nelle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

### VISTE:

- la deliberazione n. 23 del 06/06/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha preso atto delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 4/2/2021 ad oggetto “Approvazione del piano triennale delle azioni positive 2021 - 2023 (art. 48 d.lgs. n. 198/2006)”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 19/01/2023 con la quale è stata accertata l'insussistenza di personale eccedente e/o in soprannumero presso il Comune di Triuggio relativamente all'anno 2023;
- la deliberazione n. 10 del 23/3/2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 23/3/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria relativo al triennio 2023-2024-2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 20/4/2023, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione relativo al triennio 2023-2024-2025;
- il vigente organigramma, dotazione organica e funzionigramma;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE, in virtù delle disposizioni citate in premessa:

- le Pubbliche Amministrazioni adottano il PIAO ossia il Piano Integrato di attività ed organizzazione, finalizzato ad assicurare la qualità e la trasparenza dell'azione amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi;
- il PIAO ha durata triennale e definisce:
  - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo l'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
  - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
  - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale

maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

• Il PIAO e i suoi aggiornamenti sono pubblicati sul sito internet istituzionale ed inviati al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

DATO ATTO che il Comune di Triuggio nella redazione del PIAO deve tener conto delle procedure semplificate normativamente previste per gli enti di piccole dimensioni in quanto alla data del 31/12/2022 contava meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare il Conto Annuale;

RITENUTO di procedere, per le motivazioni sopra indicate, all'approvazione, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge 09/06/2021 n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 06/08/2021 n. 113, nonché delle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022 (GU n. 151 del 30/06/2022) del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 – 2025 del Comune di Triuggio, come da documentazione allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1);

Atteso che i dati del Bilancio di previsione e del deliberando rendiconto della gestione sono stati inviati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP);

Visto il parere del revisore dei conti n. 6 in data 19/4/2023 espresso sulla sezione 3 del PIAO – Programmazione del fabbisogno del personale;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile previsto dall'art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 che fa parte integrante della presente deliberazione;

A voti favorevoli unanimi resi nelle forme legali;

## **DELIBERA**

1. DI APPROVARE le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;

2. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge 09/06/2021 n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 06/08/2021 n. 113, nonché delle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022 (GU n. 151 del 30/06/2022) il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 – 2025 del

Comune di Triuggio, come da documentazione allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1);

3. DI INCARICARE la Segreteria Comunale a procedere alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" e di provvedere alla trasmissione del suddetto Piano al Dipartimento della Funzione Pubblica.

4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, per dare attuazione quanto prima alle urgenze assunzionali.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 58**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 20/04/2023

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 20/04/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Di Girolamo Susanna

Letto, confermato e sottoscritto in formato digitale.

**IL PRESIDENTE**  
**Sig. CICARDI PIETRO GIOVANNI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Giovanna Italiano**

---

G.C. n. **41** del 20/04/2023

Ai sensi dell'art. 24 del D.L.g.s. n. 82/2005 l'atto è stato firmato da:

Pietro Giovanni Cicardi in data 21/04/2023  
GIOVANNA ITALIANO in data 21/04/2023