

**Scadenziario nuovi obblighi amministrativi rivolti ai Cittadini - secondo semestre**

( DL 69/2013, art. 29, comma 4. D.Lgs. 33/2013 art. 12, comma 1-bis. DPCM 8/11/2013)

<b>data scadenza</b>	<b>denominazione</b>	<b>breve descrizione del contenuto</b>	<b>riferimento normativo</b>	<b>collegamento a pag. web</b>	<b>collegamento alla guida dei servizi</b>
istanza del cittadino entro il 31 luglio di ogni anno dispari	<b>Iscrizione albo giudici popolari</b>	Istanza del cittadino con allegato documento di riconoscimento	Legge 287/1951	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 30 settembre	<b>Concessione utilizzo strutture sportive e sale civiche uso continuativo</b>	Il Comune rende disponibili le strutture individuate nel vigente regolamento comunale: Centri Civici -Impianti sportivi per attività di promozione dello sport tornei attività culturali convegni congressi inontri riunioni assemblee pubbliche	Reg. Com. CC 34/98	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento al modulo</a>
entro il 31 Ottobre di ogni anno	<b>Iscrizione/cancellazione albo presidenti di seggio</b>	<u>Richiesta di iscrizione come da allegato e fotocopia documento di riconoscimento del richiedente</u>	Legge 53/90	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro il 30 novembre di ogni anno	<b>Mantenimento iscrizione Albo Associazioni</b>	Le associazioni per il mantenimento dell'iscrizioni all'albo delle Associazioni per l'anno 2015 devono presentare la domanda allegando a) copia dell'atto costitutivo o dello Statuto o degli accordi degli aderenti (solo in presenza di modifiche); b) breve relazione sull'attività svolta nell'anno in corso (tipologia, finalità); c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (solo in presenza di modifiche); d) bilancio finanziario o resoconto economico	Reg. Com C.C. 71/997	<a href="#">collegamento elenco dettagliato dei procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro il 30 novembre di ogni anno	<b>Contributi Annuali per la promozione civile culturale sportiva e del tempo libero</b>	Comune eroga contributi annuali ai soggetti iscritti all'albo delle associazioni comunali che promuovono manifestazioni, attività o interventi, volti al raggiungimento delle finalità di cui all'art. 11 dello Statuto comunale	Reg. Com. C.C. 10/2003 e succ. modif.	<a href="#">collegamento elenco dettagliato dei procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida ai servizi</a>

entro il 30 novembre di ogni anno	<b>Contributo in conto capitale</b>	Sono erogabili contributi finanziari comunali in conto capitale a sostegno di interventi strutturali relativi ad attività e servizi a valenza sportiva, finalizzati alle seguenti attività:1. Costruzione e ristrutturazione di impianti sportivi, di loro pertinenze ed accessori (es: locali deposito attrezzature sportive, spogliatoi ecc.);2. Manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti sportivi, di loro pertinenze ed accessori (es: locali deposito attrezzature sportive, spogliatoi ecc.);3. Acquisto e/o manutenzione di attrezzature di particolare rilevanza. Possono accedere alle predette azioni di sostegno comunale le società e gli organismi sportivi in possesso dei requisiti richiesti dal vigente regolamento	Reg. Com. C.C. 10/2003 e succ. modif.	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento al modulo</a>
entro il 30 Novembre di ogni anno	<b>Iscrizione/cancellazione Albo scrutatori</b>	<u>Richiesta di iscrizione come da allegato e fotocopia documento di riconoscimento del richiedente</u>	Legge 30 aprile 1999 n. 120, Legge 270/2005	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Protocollo</b>	consegna documenti indirizzati al Comune di Triuggio, presentati direttamente o a mezzo posta, per registrarli con data certa e destinarli ai Settori comunali competenti	Legge 241/1990, D. Lgs. 445/2000, D.P.R. 184/2006, Manuale protocollo informatico del. G.C. n. 4 del 4/1/2009	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Richiesta di accesso</b>	presentazione dell'istanza di accesso	Legge 241/90 e s.m.i., D.P.R. 184/2006	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro il termine della richiesta	<b>Richiesta documentazione da parte del Comune: Autocertificazione</b>	presentazione di una dichiarazione, prevista dal Dpr 445/2000, che sostituisce la produzione di certificati su richiesta dell'ente.	art. 76 DPR 445/2000	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro il termine della richiesta	<b>Richiesta documentazione da parte del Comune: Dichiarazione sostitutiva atto notorietà</b>	presentazione di una dichiarazione, prevista dal Dpr 445/2000, che deve presentata su richiesta dell'ente per comprovare stati, qualità personali e fatti a diretta conoscenza dell'interessato.	art. 47 DPR 445/2000	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Passaggio di proprietà veicoli - autentica di firma</b>	presentazione per richiesta autentica della firma sul passaggio di proprietà di beni mobili registrati, quali automezzi, (compresi camions e rimorchi), motocicli superiori a 50 cc di cilindrata e imbarcazioni del certificato di proprietà (in sua assenza foglio complementare) di una marca da bollo, di un documento di riconoscimento in corso di validità	Legge n. 248 del 4 agosto 2006	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>

giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Legalizzazione fotografie</b>	presentazione delle fotografie cui il Pubblico Ufficiale appone attestazione che la fotografia è quella della persona	Art. 34 DPR 445/2000	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro il termine della richiesta	<b>Certificazioni</b>	<a href="#">presentazione istanza di richiesta</a>	Legge 24/12/1954 n. 1228 D.P.R. 30/05/1989, n. 223 D.P.R. 445/2000 D.P.R. 642/1972, D.P.R. 396/2000	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Carta d'identità</b>	Occorre consegnare il documento scaduto, o in caso di deterioramento il documento deteriorato o quanto ne rimane, in caso di smarrimento o furto la denuncia presentata al competente organo di Polizia, n. 1 fotografie uguali e recenti e il pagamento dei diritti pari a 22 euro in caso di rinnovo, € 25 per smarrimento, furto o distruzione, € 17 se ISEE inferiore a € 5824 annui)	R.D. 18/06/1931 n. 773; R.D. 06/05/1940 N.653; Legge 21/11/1967 n. 1185; D.P.R. 06/08/1974 N. 649; D.P.R. 28/12/2000 N. 445; D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito dalla L. 06/08/2008 n. 133; D.L 78/2015, Decreto 25/5/2016	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Predisposizione pratica passaporto</b>	Per chi richiede passaporto con prenotazione effettuata dal Comune di Triuggio occorre portare la fotocopia di un documento di riconoscimento valido, 2 foto formato tessera identiche e recenti (attenendosi strettamente alle indicazioni previste per evitare il rifiuto della foto da parte delle nuove macchine che valutano la correttezza del formato, 1 marca per concessioni governative di € 40,29 per passaporto, la ricevuta di pagamento di € 42,50, il versamento va effettuato sul conto corrente n. 67422808 intestato a: "Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento del tesoro", con causale è "importo per il rilascio del passaporto elettronico".	Legge 1185 del 21.11.1967	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Cambio indirizzo all'interno del Comune</b>	Presentazione istanza di residenza ed esibizione di documento di identità valido e della patente di guida e del libretto di circolazione dei veicoli di proprietà	L.24/12/1954, n. 1228 d.P.R. 30/05/1989, n. 223	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Iscrizione anagrafica da un altro Comune</b>	Presentazione istanza di residenza ed esibizione di documento di identità valido e della patente di guida e del libretto di circolazione dei veicoli di proprietà	L. 35/2012	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>

giorno dell'istanza da parte del cittadino straniero	<b>Iscrizione anagrafica di un cittadino straniero dall'estero appartenente all'Unione Europea</b>	<u>Presentazione istanza di iscrizione anagrafica, esibizione del passaporto, originale e fotocopia del visto di ingresso, codice fiscale, in originale e in fotocopia, permesso di soggiorno in originale, documentazione comprovante la qualità di lavoratore subordinato o autonomo, altra specifica documentazione come da allegato</u>	L. 35/2012	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino straniero	<b>Iscrizione anagrafica di un cittadino straniero dall'estero NON appartenente all'Unione Europea</b>	<u>Presentazione istanza di iscrizione anagrafica, esibizione del passaporto, del visto di ingresso, codice fiscale, permesso di soggiorno, altra specifica documentazione come da allegato</u>	L. 35/2012	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
entro la data di partenza per l'estero	<b>Cancellazione anagrafica per l'estero</b>	<u>Presentazione comunicazione di trasferimento all'estero</u>	L. 35/2012	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
entro 60 giorni dal rinnovo del permesso di soggiorno.	<b>Rinnovo dichiarazione dimora abituale</b>	<u>Gli stranieri residenti nel Comune di Triuggio che hanno ottenuto il rinnovo del permesso di soggiorno (o della carta di soggiorno), alla scadenza devono presentare una dichiarazione all'Anagrafe, per confermare che abitano ancora all'indirizzo in cui sono registrati ed esibire il permesso di soggiorno o la carta di soggiorno</u>	D.P.R. 31 agosto 1999 n.394 Art. 15	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
comunicazione al Comune prima della partenza ed entro 90 giorni dal trasferimento al competente Consolato estero	<b>Iscrizione AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'estero)</b>	<u>Presentazione comunicazione di trasferimento all'estero</u>	Legge 470/1988	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
al rientro in Italia	<b>Cancellazione AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'estero)</b>	<u>Presentazione istanza di trasferimento di residenza in Italia</u>	Legge 470/1989 art. 4	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Assegnazione numeri civici</b>	<u>Presentazione istanza allegata e planimetria</u>	Legge 1228/54 - art. 10 e D.P.R. 223/89 art. 42, 43, 45.	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla modulistica</u>
entro 10 gioni dall'evento	<b>Dichiarazione di nascita e rilascio codice fiscale</b>	<u>Denuncia di nascita di un neonato da parte della madre o del padre, o da parte di entrambi i genitori (se non coniugati) o di un procuratore speciale, esibizione di un documento di riconoscimento del dichiarante e attestazione di nascita</u>	DPR 396/2000	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>

entro 24 ore dall'evento	<b>Denuncia di morte</b>	Presentazione documenti rilasciati dal medico curante attestanti il giorno e l'ora dell'evento e successiva consegna della certificazione rilasciata dal medico necroscopo	DPR 396/2001	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 20 giorni dall'evento	<b>Pubblicazione di matrimonio</b>	Fotocopia documento d'identità degli sposi, richiesta del parroco/ministro del culto (se matrimonio religioso), nullaosta al matrimonio rilasciato dall'autorità diplomatica competente per territorio (se uno sposo è straniero)	DPR 396/2002	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 30 giorni dall'evento	<b>Matrimonio civile</b>	Concordare data con Ufficiale dello Stato Civile ed eventuale rimborso spese, per presentazione documento d'identità degli sposi, eventuale delega alla celebrazione del matrimonio rilasciata dal comune dove è stata effettuata la pubblicazione per sposi non residenti	Libro I° del Codice civile D.P.R. 396/2000	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 30 giorni dall'evento	<b>Unioni civili</b>	Per costituire un'Unione civile due persone maggiorenni dello stesso sesso, devono presentare, <u>congiuntamente</u> , richiesta all'ufficiale dello Stato civile del Comune di loro scelta, muniti di documento di identità valido, per formulare la richiesta e rendere le dichiarazioni prescritte. L'Ufficiale di Stato civile redigerà apposito processo verbale dove indicherà la data concordata con le parti, che sarà non prima di 15 giorni, per la sottoscrizione del successivo atto di costituzione di Unione civile.	La legge 20 maggio 2016 n.76 ("Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze")		
entro 30 giorni dall'evento	<b>Convivenze di fatto</b>	La dichiarazione per la costituzione di una convivenza di fatto può essere effettuata da due persone maggiorenni, unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, residenti nel Comune, coabitanti e iscritte sul medesimo stato di famiglia. Gli interessati non devono essere legati da vincoli di matrimonio o da un'unione civile, né da rapporti di parentela, affinità o adozione. Gli interessati devono presentare un'apposita dichiarazione sottoscritta da entrambi unitamente alle copie dei documenti di identità.	La legge 20 maggio 2016 n.76 ("Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze")		
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Tessera Elettorale</b>	Richiesta del documento che permette l'esercizio del diritto di voto, unitamente a un valido documento di identità	Legge 30 aprile 1999 n. 120 art. 13. D.P.R. 8 settembre 2000 n. 299	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>

giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Richiesta elenchi anagrafici</b>	<u>Richiesta di elenchi anagrafici e documento di riconoscimento del richiedente</u>	DPR 223/89, DLgs 196/2003	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla modulistica</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Iscrizione prestito bibliotecario</b>	<u>Iscrizione prestito bibliotecario</u>	L.R. 14 dicembre 1985, n. 81 Art. 11	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Iscrizione gite/eventi Biblioteca Comunale</b>	Registrazione nominativo partecipante e compilazione della scheda di iscrizione e pagamento della eventuale quota di	Reg. Comunale approvato con Delibere C.C. n. 37 del 29/9/2011	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla guida dei servizi</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Segnalazioni e reclami</b>	Presentazione comunicazione	Legge 150/2000	<u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u>	<u>collegamento alla modulistica</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Permesso di costruire</b>	Consente di effettuare interventi edilizi di particolare importanza che non rientrano nel regime semplificato di SCIA o CILA	Art.38 L.R. 12/2005 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Permesso di costruire per variante edilizia</b>	Consente di effettuare interventi di modifica ad un intervento edilizio già oggetto di permesso di costruire rilasciato	Art.41 L.R. 12/2005 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>
giorno della segnalazione da parte del cittadino	<b>Segnalazione inizio attività o analogo titolo stabilito dalle leggi vigenti</b>	SCIA alternativa al permesso di costruire, SCIA e CIA per effettuare interventi edilizi semplificati di manutenzione straordinaria, risanamento e manutenzione ordinaria	Art.42 L.R. 12/2005 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Voltura permesso di costruire/titolo edilizio</b>	Modifica del nominativo dell'intestatario di un titolo edilizio rilasciato/depositato	Art.35 L.R. 12/2005 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	-
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Certificato di destinazione urbanistica</b>	Attestazione del regime urbanistico di un'area come identificata negli strumenti di pianificazione generale del territorio	Art.30 comma 3 D.P.R. 380/01 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Approvazione Piano di Governo del Territorio</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Autorizzazione Paesaggistica</b>	Necessaria per interventi di trasformazione di luoghi/edifici in ambito di competenza comunale tutelato dal vincolo paesaggistico	Art.146 D.Lgs 42/04 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Compatibilità Paesaggistica</b>	Necessaria per attestare la compatibilità paesaggistica di interventi limitati di trasformazione di luoghi/edifici in ambito di competenza comunale tutelato dal vincolo paesaggistico già eseguiti ma che risultano non in contrasto con i valori tutelati	Artt.167e 181 D.Lgs 42/04 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Regolamento per l'istituzione e la disciplina della Commissione per il paesaggio ai sensi dell'art. 81 della Legge Regionale 12/2005. pdf</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Autorizzazione aree in vincolo idrogeologico</b>	Necessaria per interventi limitati e contenuti di competenza comunale di trasformazione del suolo in ambiti tutelati dal vincolo idrogeologico	Art.7 R.D. 3267/1923; Art. 44 L.R. 31/2008	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Permesso di costruire in sanatoria</b>	Consente di regolarizzare interventi edilizi realizzati in assenza o in difformità di titolo edilizio ma conformi alla disciplina urbanistica	Art.36 comma 3 D.P.R. 380/01 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>
giorno della segnalazione da parte del cittadino	<b>SCIA di agibilità</b>	Segnalazione di agibilità dei requisiti igienico sanitari ed edilizi di una unità immobiliare o di un edificio	Art.24 comma 3 D.P.R. 380/01 e s.m.i.	<u>Elenco procedimenti Settore Gestione de</u>	<u>Settore Gestione del Territorio - Modulistica</u>

giorno della segnalazione da parte del cittadino	<b>Scia per costruire tombe - posa lapidi e monumenti</b>	Necessaria per la realizzazione del manufatto funebre all'interno dei cimiteri comunali	Regolamento comunale	<a href="#">Elenco procedimenti Settore Gestione de</a>	<a href="#">Guida ai servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Attestazione requisiti di idoneità alloggiativa</b>	Attestazione dei requisiti di un alloggio in relazione alla capacità di ospitare un dato numero di persone con riferimento alla normativa regionale	art.29 DL.gs 286/98	<a href="#">Elenco procedimenti Settore Gestione de</a>	<a href="#">Settore Gestione del Territorio - Modulistica</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Concessione area cimiteriale</b>	Necessaria per l'utilizzo per un determinato lasso temporale comunque determinato, di un'area dedicata alla sepoltura all'interno dei plessi cimiteriali comunali	regolamento comunale	<a href="#">Elenco procedimenti Settore Gestione de</a>	<a href="#">Settore Gestione del Territorio (pdf)</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Autorizzazione manomissione suolo pubblico</b>	Necessaria per la manomissione di una certa entità di strade e piazze o luoghi pubblici in generale per la realizzazione e manutenzione delle infrastrutture di rete a sottosuolo	art. 27 comma 10 D.Lgs. 285/92	<a href="#">Elenco procedimenti Settore Gestione de</a>	<a href="#">Settore Gestione del Territorio - Modulistica</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Pagamento sanzioni amministrative</b>	ogni sanzione amministrativa al codice della strada o alle altre leggi può essere obblata direttamente agli sportelli del settore portando in visione il verbale di contestazione	Codice della Strada oltre a tutte le altre norme che prevedono violazioni amministrative	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	
entro 60 giorni dalla contestazione o notificazione delle violazioni al Codice della Strada	<b>Ricorso al Prefetto per sanzioni amministrative previste dal C.D.S.</b>	istanza di ricorso indirizzata direttamente al Prefetto di Monza e Brianza o tramite la Polizia Locale allegando tutti gli atti e i documenti che si ritengono utili	art. 203 D.Lgs. 285/1992	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 30 giorni dalla contestazione o notificazione delle violazioni al Codice della Strada	<b>Ricorso al Giudice di Pace per sanzioni amministrative previste dal C.D.S.</b>	istanza di ricorso indirizzata direttamente al Prefetto di Monza e Brianza o tramite la Polizia Locale allegando tutti gli atti e i documenti che si ritengono utili	art. 204 -bis D.Lgs. 285/1992	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 10 giorni dalla richiesta	<b>Rilascio copia di verbale incidente stradale</b>	istanza di persona coinvolta nell'incidente o assicurazione allegando ricevuta di pagamento dei diritti	D.Lgs. 285/1992	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	
entro 10 giorni dalla richiesta	<b>Rilascio o rinnovo contrassegni invalidi</b>	Presentazione di istanza di cittadini con problemi di deambulazione allegando certificazione ASL conprovante disabilità ed allegando fotografia, nel caso di rinnovo eventuale certificazione del medico di famiglia	art. 188 D.Lgs. 285/1992 e art. 381 D.P.R.495/1992	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Comunicazione cessione di fabbricato</b>	presentazione di una dichiarazione su apposito modello allegando copia del documento di identità personale.	D.lgs. 59/78	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
giorno dell'istanza da parte del cittadino	<b>Dichiarazione di ospitalità</b>	presentazione di una dichiarazione su apposito modello allegando copia del documento di identità personale del dichiarante e copia del documento di identità dell'ospitato contenente i visti previsti dalla vigente normativa	legge 286/1998	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>

entro 10 giorni dalla richiesta	<b>Occupazione suolo pubblico</b>	presentazione di istanza su apposito modulo in bollo con eventualmente allegata planimetria della località interessata	Regolamento Comunale delibera C.C. n. 25/1994	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 30 giorni dalla richiesta	<b>Autorizzazioni per spettacoli e manifestazioni pubbliche</b>	presentazione di istanza in bollo allegando tutte le certificazioni tecniche e amministrative che permettano alla competente Commissione Provinciale di Vigilanza di esprimere idoneo parere	R.D. 18/06/1931 n. 773; R.D. 06/05/1940 N.653;	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	
entro 30 giorni dalla richiesta	<b>Assegnazione numero di matricola ascensori e montacarichi</b>	istanza di cittadini o imprese su apposito modello allegando copia della dichiarazione di conformità e copia documento di identità	D.P.R. 162/199	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 10 giorni dall'acquisizione dei certificati morali e professionali	<b>Rilascio autorizzazione commercio su aree pubbliche in forma itinerante</b>	istanza di cittadini o imprese su apposito modello in bollo allegando copia dell'atto costitutivo per le società e copia di documento di identità	L.R. 6/2010	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
30 giorni dalla richiesta della concessione per la realizzazione del passo carrabile	<b>Presentazione denuncia di passo carrabile</b>	il contribuente è tenuto a presentare denuncia. Sono considerati passi carrabili quei manufatti costituiti generalmente da listoni di pietra od altro materiale o da appositi intervalli lasciati nei marciapiedi o, comunque, da una modifica del piano stradale intesa a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata	dd.Lgs. 507/1993 Regolamento comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche	<a href="#">collegamento ad elenco dettagliato dei procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla carta dei servizi</a>
nel corso dell'anno	<b>Iscrizione Albo delle Associazioni</b>	Il Comune ha istituito apposito Albo Comunale delle Associazioni. Possono iscriversi le associazioni legate, per attività o per sede, al territorio comunale, qualunque sia la forma giuridica assunta. Tali associazioni devono essere caratterizzate dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.	Reg. Com. C.C. 10/2003 e succ. modif.	<a href="#">collegamento elenco dettagliato dei procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>



entro 30 giorni prima della data prevista per l'iniziativa	<b>Contributi straordinari per la promozione civile culturale sportiva e del tempo libero -</b>	Ai soggetti iscritti all'Albo delle Associazioni comunali possono essere concessi contributi straordinari per ; manifestazioni, mostre, corsi o altre attività volte alla promozione e alla divulgazione di valori storici, sociali, civili, letterari, artistici, culturali e spirituali di particolare rilievo; attività ricreative, feste e sagre che promuovono e valorizzano la vita civile e sociale del Comune; manifestazioni di carattere sportivo atte a promuovere la diffusione dello sport in ogni fascia della cittadinanza; interventi finalizzati allo svolgimento di un'attività di supplenza o sostituzione dell'ente pubblico nell'erogazione di alcuni servizi. Secondo i criteri di cui al vigente regolamento	Reg. Com. C.C. 10/2003 e succ. modif.	<a href="#"><u>collegamento elenco dettagliato dei procedimenti</u></a>	<a href="#"><u>collegamento al modulo</u></a>
20 giorni prima dell'evento	<b>Concessione utilizzo strutture sportive e sale civiche uso occasionale</b>	Il Comune rende disponibili le strutture individuate nel vigente regolamento comunale: Centri Civici -Impianti sportivi per attività di promozione dello sport tornei attività culturali convegni congressi inontri riunioni assemblee pubbliche	Reg. Com. CC 34/99	<a href="#"><u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u></a>	<a href="#"><u>collegamento al modulo</u></a>
30 giorni prima dell'evento	<b>Concessione Patrocini gratuiti</b>	il Comune può concedere il patrocinio alle seguenti manifestazioni o attività i:manifestazioni, mostre, corsi o altre attività volte alla promozione e alla divulgazione di valori storici, sociali, civili, letterari, artistici, culturali e spirituali di particolare rilievo;attività ricreative, feste e sagre che promuovono e valorizzano la vita civile e sociale del Comune;manifestazioni di carattere sportivo atte a promuovere la diffusione dello sport in ogni fascia della cittadinanza; interventi finalizzati allo svolgimento di un'attività di supplenza o sostituzione dell'ente pubblico nell'erogazione di alcuni servizi. Il patrocinio del Comune consiste nel riconoscimento del valore civile, morale e culturale delle iniziative e dei suoi promotori e nell'autorizzazione ad utilizzare il nome e lo stemma del Comune.	Reg. Com. C.C. 10/2003 e succ. modif.	<a href="#"><u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u></a>	<a href="#"><u>collegamento al modulo</u></a>

nel corso dell'anno	<b>Assistenza domiciliare</b>	Per assistenza domiciliare si intende il complesso di prestazioni di natura socio assistenziale (cura ed igiene della persona, della casa, disbrigo pratiche e piccole commissioni) offerte al domicilio di anziani e persone diversamente abili, al fine di consentire loro la permanenza nel normale ambiente di vita e ridurre le esigenze di ricorso a strutture residenziali	L.328/2000	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
nel corso dell'anno	<b>Contributo per integrazione rette di ricovero in strutture protette</b>	Possono essere concessi contributi economici ad integrazione della retta per il ricovero/inserimento presso strutture residenziali di anziani e persone diversamente abili secondo i criteri stabiliti dal vigente regolamento	L.328/2001 Reg Com 19/2016	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	
nel corso dell'anno (entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello per il quale è richiesto il beneficio)	<b>Assegno per il nucleo familiare</b>	E' un contributo economico concesso dall'INPS ai nuclei familiari con almeno 3 figli minori. Possono beneficiare di questo contributo cittadini italiani o comunitari extracomunitari con permesso di soggiorno di lungo periodo residenti, con almeno 3 figli minori e con un indicatore economico del nucleo familiare ISEE non superiore ai limiti fissati annualmente dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.	Legge 448/96	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
entro 6 mesi dalla nascita del figlio o dalla data di ingresso del minore in famiglia.	<b>Assegno di maternità</b>	E' un contributo economico concesso dall'INPS alle madri , anche adottive o affidatarie, che non beneficiano di indennità di maternità . Possono beneficiare di questo contributo cittadine italiane, comunitarie o extracomunitarie in possesso della carta di soggiorno di lungo periodo , residenti, e con un indicatore economico del nucleo familiare ISEE non superiore ai limiti fissati annualmente dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.	Legge 448/96	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>
nel corso dell'anno (entro il primo marzo)	<b>Contributi per barriere architettoniche</b>	l'intervento è rivolto a cittadini portatori di handicap, con la finalità di intervenire economicamente per favorire il superamento e l'eliminazione di barriere architettoniche negli edifici privati secondo i criteri individuati dalla Legge 13/1989	L.R.13/1989	<a href="#">collegamento a elenco dettagliato procedimenti</a>	<a href="#">collegamento alla guida dei servizi</a>

durante l'anno	<b>Contributi economici ai nuclei familiari</b>	Contributi economici ai nuclei familiari Possono essere concessi contributi a cittadini in condizione di grave e documentato disagio economico-sociale secondo i criteri indicati dal vigente regolamento.	Reg. Com. C.C. 19/2016	<a href="#"><u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u></a>	<a href="#"><u>collegamento al modulo</u></a>
durante l'anno	<b>Trasporto sociale occasionale</b>	Servizio trasporto occasionale è rivolto Il servizio è rivolto a soggetti in condizione di fragilità, nel rispetto del seguente ordine di priorità) minori con provvedimento dell'autorità giudiziaria; b) minori disabili in età di obbligo scolastico per il raggiungimento delle relative strutture individuate in accordo con il Servizio Sociale comunale, minori in carico ai servizi sociali; c) disabili; d) anziani non autosufficienti; e) altre persone a diverso titolo in carico al servizio sociale	Reg Com C.C. 19/2016	<a href="#"><u>collegamento a elenco dettagliato procedimenti</u></a>	<a href="#"><u>collegamento al modulo</u></a>