

Comune di TRIUGGIO

UTENZA DOMESTICA | DENUNCIA AI FINI DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

INIZIO CESSAZIONE VARIAZIONE

COGNOME, NOME _____

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nato/a il _____ a _____

residente in via/piazza _____ N° _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____ tel. _____

e-mail/pec _____

DICHIARA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, **A DECORRERE DAL GIORNO** _____ / _____ / _____

INIZIO POSSESSO o DETENZIONE dell'IMMOBILE nel Comune di TRIUGGIO

Via/piazza _____ N. _____ INT. _____ P. _____

Superfici imponibili (altezza superiore a 1,5 mt)	Superficie (mq) calpestabile	CATEGORIA	DATI CATASTALI		
			FOGLIO	PART./MAPP.	SUBALTERNO
ABITAZIONE TAVERNA, MANSARDA					
GARAGE / POSTO AUTO					
ALTRE PERTINENZE					
ALTRI LOCALI					
TOTALE mq			Totale occupanti compreso eventuali non residenti		

<input type="checkbox"/> ABITAZIONE PRINCIPALE RESIDENTE	COGNOME, NOME DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE (se in locazione) _____ _____
<input type="checkbox"/> NON RESIDENTE	
<input type="checkbox"/> IN LOCAZIONE	
<input type="checkbox"/> ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE	

SUBENTRA A: _____ **NUOVA COSTRUZIONE**

CAUSALE: SUBENTRO A PRECEDENTE OCCUPANTE DECESSO DEL FAMILIARE PRECEDENTE OCCUPANTE / UTENZA IRREPERIBILE

CESSAZIONE POSSESSO o DETENZIONE dell'IMMOBILE nel Comune di TRIUGGIO **CODICE UTENTE** _____

reperibile nell'avviso di pagamento

Via/piazza _____ N. _____ INT. _____ P. _____

UTENZA	CATEGORIA	FOGLIO	PART. MAPP	SUBALTERNO	CODICE UTENZA reperibile nell'ultimo avviso di pagamento
ABITAZIONE TAVERNA, MANSARDA					
GARAGE / POSTO AUTO					
ALTRE PERTINENZE					
ALTRI LOCALI					

per trasferimento in altro Comune all'indirizzo: _____

per trasferimento nello stesso Comune. Compilare il riquadro di inizio o scegliere le opzioni seguenti:

Coabitazione con nucleo familiare relativo al Sig. _____

Per ristrutturazione temporanea dei locali (allegare CILA o SCIA)

L'immobile è stato restituito venduto affittato A: _____

INDIRIZZO: _____

VARIAZIONE dei seguenti DATI relativi all'IMMOBILE nel Comune di TRIUGGIO

CODICE UTENTE _____
reperibile nell'avviso di pagamento

Via/piazza _____ N. _____ INT. _____ P. _____

DELLA SUPERFICIE

UTENZA	SUPERFICIE (mq)		DATI CATASTALI				CODICE UTENZA reperibile nell'ultimo avviso di pagamento
	PRECEDENTE	ATTUALE	CAT.	FG.	PART. MAPP	SUB.	
ABITAZIONE TAVERNA, MANSARDA							
GARAGE/POSTO AUTO CANTINA							
ALTRI LOCALI							
ALTRI LOCALI							

DELLA DESTINAZIONE D'USO

UTENZA	CATEGORIA		DATI CATASTALI				CODICE UTENZA reperibile nell'ultimo avviso di pagamento
	PRECEDENTE	ATTUALE	CAT.	FG.	PART. MAPP	SUB.	
ABITAZIONE TAVERNA, MANSARDA							
GARAGE/POSTO AUTO CANTINA							
ALTRI LOCALI							
ALTRI LOCALI							

NOTE / ALLEGATI _____

INDIRIZZO AL QUALE INVIARE L'AVVISO DI PAGAMENTO (solo se diverso da quello della residenza)

Presso _____

indirizzo _____

Si autorizza *Gelsia Ambiente S.r.l.* all'invio tramite e-mail dell'avviso di pagamento al seguente indirizzo:

Consapevole che nel caso di denuncia infedele o incompleta sarà applicabile quanto previsto nella sezione avvertenze.

Luogo e data _____ Firma _____

(in caso di spedizione si allegli copia di valido documento di identità)

INFORMAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) – Estratto
 Titolare del trattamento è Gelsia Ambiente S.r.l., [Via Caravaggio 26/A - 2083 Desio \(MB\)](http://Via Caravaggio 26/A - 2083 Desio (MB)) – privacy@gelsia.it. Responsabile della protezione dei dati personali è dpo@gelsia.it | Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si comunica che i dati personali sono trattati secondo finalità: a) strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti contrattuali e pre-contrattuali con l'interessato; b) connesse agli obblighi rivenienti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, adempimenti delle incombenze amministrative, fiscali e contabili; I dati personali relativi al trattamento possono essere comunicati per le finalità di cui sopra a soggetti, anche esterni, che intervengono nell'effettuazione di prestazioni strettamente necessarie per l'esecuzione dei rapporti contrattuali esistenti con l'interessato (a titolo esemplificativo: società controllanti, controllate e collegate, banche, istituti bancari, intermediari finanziari, assicurazioni, studi legali, studi commercialisti, agenzie di stampa e imbustamento, agenzie di consegna, società appaltatrici di servizi, ecc.); soggetti che intervengono per il controllo e l'ottimizzazione delle attività di Gelsia Ambiente S.r.l. (a titolo esemplificativo: società certificazione di bilancio, controllo sistema di qualità, organismi di vigilanza, consulenti, ecc.), per il controllo del rischio finanziario e delle frodi, per il recupero cessione e tutela dei crediti, per perseguire un legittimo interesse del Titolare; I dati trattati saranno conservati per il periodo minimo necessario alla realizzazione delle finalità sopra indicate. Il conferimento dei dati è un obbligo contrattuale. Il trattamento, ai sensi dell'art. 6 del GDPR, è finalizzato all'esecuzione di un contratto cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato è parte; per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali, nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza, avviene mediante elaborazioni manuali, strumenti informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi (anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza). Tutto il materiale presente sui database aziendali è protetto, sia singolarmente sia come insieme complessivo. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR rivolgendosi direttamente al Titolare del trattamento. L'informativa completa sul trattamento dati personali è consultabile su www.gelsiamambiente.it

CONSENSO SI NO DATA _____ FIRMA _____

AVVERTENZE, MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

AVVERTENZE

Il cittadino è responsabile di quello che dichiara con l'autocertificazione. In caso di dichiarazione falsa decadono eventuali benefici ottenuti con l'autocertificazione.

Si devono indicare obbligatoriamente i dati catastali riferiti all'immobile dichiarato.

Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli, numerandoli nell'apposito spazio del frontespizio.

Qualsiasi variazione anagrafica apportata presso l'Ufficio Anagrafe del Comune intesa quale iscrizione, variazione di residenza o cancellazione, non produce automaticamente alcun effetto al fine dell'applicazione e riscossione del tributo e pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, come da allegato. Fa eccezione il numero dei componenti per le famiglie residenti, con un unico stato di famiglia, che verrà comunicato direttamente dall'anagrafe.

Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione della tariffa rimangano invariati.

Eventuali richieste di esenzioni agevolazioni o riduzioni potranno essere presentate nei casi ed alle scadenze di cui al Regolamento Comunale TARI.

Indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9:00 alle ore 17:00) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

In caso di spedizione tramite posta, fax, posta elettronica, o consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario è necessario allegare copia del documento d'Identità e Codice Fiscale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

SPORTELLO GELSIA AMBIENTE S.R.L., VIA CASCINA GIANFRANCO, 55, TREGASIO | TRIUGGIO / Giorni ed orari di apertura

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
CHIUSO	CHIUSO	09:30 – 12:30	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO

Spedizione postale con RACCOMANDATA A.R. a: Gelsia Ambiente S.r.l. Via Caravaggio 26/A - 20832 Desio (MB);

Tramite P.E.C. all'indirizzo: ambiente@pec.gelsia.it, in formato PDF

Tramite e-mail all'indirizzo: fatturazione-tari@gelsiambiente.it in formato PDF (ALLEGARE COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ)

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

TERMINE ORDINARIO **30 giugno** dell'anno successivo all'evento, si invita per una migliore gestione della pratica a presentare le dichiarazioni entro i termini di seguito indicati:

NUOVA ISCRIZIONE **entro 90 giorni solari** dall'inizio del possesso o detenzione dei locali e/o aree;

VARIAZIONE **entro 90 giorni solari** dal verificarsi dell'evento che comporti una diversa determinazione della tariffa o che, comunque, influisca sull'applicazione o riscossione della medesima;

CESSAZIONE **entro 90 giorni solari** dalla data di cessazione del possesso o detenzione dei locali.

Per ulteriori informazioni contattare il **NUMERO VERDE 800.44.59.64** LUNEDÌ - VENERDÌ 08:30 - 18:00 | SABATO 08:30 -13:00

PER INFORMAZIONI SUI SERVIZI