

<b>COMUNE DI TRIUGGIO</b> Provincia di Monza e Brianza	<b>N. 74</b>	<b>06/09/2018</b>
---	--------------	-------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

Originale

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

L'anno **duemiladiciotto** addì **sei** del mese di **Settembre** alle ore **18.10** nella Residenza Comunale convocata nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sotto indicati Signori:

COGNOME E NOME	Qualifica	Presenti
CICARDI PIETRO GIOVANNI	Sindaco	SI
FUNARI IRIDE	Assessore	SI
BORGONOVO CHIARA M.R.	Assessore	SI
MALVEZZI ROBERTO	Assessore	SI
SALA GIANFRANCO	Assessore esterno	SI

**All'appello risultano:**

Presenti 5	Assenti 0
------------	-----------

Assiste il Segretario Generale Dr. **FERLISI SALVATORE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. **CICARDI PIETRO GIOVANNI** assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 29/5/2018 ad oggetto "Approvazione schema di accordo tra le Amministrazioni Comunali di Triuggio e Carate Brianza per l'utilizzo a tempo parziale di un istruttore amministrativo";

Atteso che la convenzione citata ha avuto termine il 31/8/2018;

Richiamato l'art. 14 del CCNL personale Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004, il quale disciplina la possibilità per gli enti locali di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati, previo assenso dell'ente di appartenenza;

Considerato che l'Amministrazione di Carate B.za ha pubblicato un bando di mobilità, cui ha partecipato la sig.ra Montrasio Corinna, dipendente del Comune di Triuggio in qualità di istruttore contabile cat. C;

Atteso che con prot. 1753 del 18/4/2018 il Comune di Carate B.za comunicava l'intenzione di inserire nei propri organici la dipendente Montrasio Corinna e richiedeva il relativo nulla osta alla mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Atteso che il Comune di Triuggio intende procedere al rilascio del nulla osta definitivo a condizione che la seconda procedura di mobilità pubblicata in data 2/8/2018 con scadenza al 11/9/2018, si concluda con esito positivo;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale si dichiarava disponibile, al fine di limitare il disagio dell'Amministrazione Comunale di Carate B.za a sottoscrivere una seconda convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, con la quale assegnare, nel periodo indicato, 10 ore settimanali ordinarie della dipendente a favore del Comune di Carate B.za;

Atteso che la sig.ra Montrasio Corinna in servizio presso il Settore Economico e Finanziario del Comune di Triuggio ha espresso il consenso con prot. 16427 del 5/9/2018;

Rilevato che i servizi richiesti al personale non rientrano tra gli incarichi esterni autorizzabili ex art. 53 del D.Lgs. N.267/2000;

Visto lo schema di accordo allegato A) trasmesso con protocollo n. 16486 del 6/9/2018 che, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 CCNL 22.1.2004, si configura quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro e come tale non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D.Lgs. 267/2000, restando pertanto la competenza all'approvazione della medesima alla Giunta Comunale;

Visti i pareri favorevoli della proposta di deliberazione espressi in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del l'ufficio risorse umane e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, comma. 1, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

A voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

**DELIBERA**

1. Di approvare lo schema di accordo allegato A), parte integrante del presente atto, tra le Amministrazioni Comunali di Triuggio e Carate B.za, per l'utilizzo a tempo parziale presso il Comune di Carate B.za ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004, del personale collocato presso il Settore Economico e Finanziario dal 12 settembre 2018, che avrà termine il 30 novembre 2018;
2. Di demandare al Responsabile del Settore Economico Finanziario ogni adempimento circa la gestione tecnica e logistica della dipendente;
3. Di dichiarare, con voti unanimi, favorevoli, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Allegato: A) Accordo per l'utilizzo a tempo parziale di personale (Art. 14 del CCNL Regioni e Autonomie Locali del 22/01/2004)

## **CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente**

TRA

Il Comune di Triuggio, rappresentato in questo atto dalla dott.ssa

E

Il Comune di Carate Brianza, rappresentato in questo atto dalla dott.ssa Silvia Gerosa, Responsabile del Settore Affari Generali,

RILEVATO che a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.1.2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";

### **SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **ART. 1**

##### **Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Carate Brianza della dipendente sig.ra Montrasio Corinna Gloria, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Triuggio in qualità di istruttore (cat. C), il cui consenso è manifestato mediante specifico atto scritto, per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale di "istruttore informatico" (cat. C) presso il Comune di Carate Brianza.

#### **ART. 2**

##### **Durata**

L'incarico avrà inizio il giorno 12 settembre 2018 e avrà termine il 30 novembre 2018.

#### **ART. 3**

##### **Tempo di lavoro di assegnazione**

La dipendente sig.ra Montrasio Corinna Gloria presterà servizio presso il Comune di Carate Brianza per un tempo di lavoro ordinario pari a 10 (dieci) ore settimanali, così articolato:

- mercoledì dalle 14.00 alle 18.00
- venerdì dalle 8.00 alle 14.00.

#### **ART. 4**

##### **Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti**

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Triuggio a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

#### **ART. 5**

##### **Trattamento economico – rimborso spese**

1. Il Comune di Triuggio assume l'onere di corrispondere tutti gli emolumenti fissi ed accessori, nonché del versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali.
2. Al dipendente, ove ne ricorrano le condizioni, spetta il rimborso delle spese di viaggio, che sono a carico dell'ente utilizzatore, calcolate moltiplicando un quinto del costo della benzina verde per il numero dei chilometri percorsi, ad esclusione del tragitto abitazione – luogo di lavoro.

#### **ART. 6**

##### **Ripartizione della spesa**

Il Comune di Carate Brianza corrisponderà al Comune di Triuggio, entro 30 giorni dalla richiesta, la quota di propria spettanza, in proporzione al tempo di lavoro prestato, relativa al costo del dipendente, sulla base del rendiconto predisposto dal Comune di Triuggio alla scadenza della convenzione.

#### **ART. 7**

##### **Ferie e permessi**

Le ferie e gli altri permessi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie e i permessi concessi dal Comune di Carate Brianza saranno comunicati all'Ufficio Personale del Comune di Triuggio.

Il dipendente dovrà concordare con entrambi i Comuni la fruizione di periodi di ferie superiori a 3 giorni.

#### **ART. 8**

##### **Risoluzione**

La convenzione sarà risolta anticipatamente nei seguenti casi:

- \_ per cessazione rapporto di lavoro con il comune di Triuggio;
- \_ per risoluzione consensuale da parte degli enti convenzionati;
- \_ recesso da parte di uno degli enti convenzionati, in caso di gravi esigenze organizzative, da comunicare almeno 15 giorni prima.

#### **ART. 8**

##### **Norme finali**

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Vernaleone Paola



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Vernaleone Paola



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Vernaleone Paola



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Vernaleone Paola



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Vernaleone Paola



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI TRIUGGIO E CARATE BRIANZA PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Il Responsabile di Settore

Rizzi Emanuela

## Parere Contabile

Ragioneria

Si dichiara che ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto. Si esprime **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Il parere Favorevole è espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

Data 06/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Vernaleone Paola

Letto, confermato e sottoscritto in formato digitale.

**IL PRESIDENTE**  
**Sig. CICARDI PIETRO GIOVANNI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. FERLISI SALVATORE**

---

G.C. n. **74** del 06/09/2018

Ai sensi dell'art. 24 del D.L.g.s. n. 82/2005 l'atto è stato firmato da:

Pietro Giovanni Cicardi;1;5411713  
SALVATORE FERLISI;2;5719958